

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Вологодский государственный университет»**  
(ВоГУ)

**Машиностроительный техникум**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 А.Н. Тритенко

«30» 08 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

по специальности **38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Форма обучения ОЧНАЯ

Блок дисциплин ОП

Вологда  
2016

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014г., зарегистрированного Минюстом России № 32855 от 22.06.2014 г. и учебного плана Вологодского машиностроительного техникума по очной форме обучения.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Бухгалтерский учет

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа учебной дисциплины используется в машиностроительном техникуме ВоГУ для обучения по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональная дисциплина, входящая в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

У1 использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

У2 участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

З1 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

З2 методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

З3 план счетов, объекты бухгалтерского учета;

З4 бухгалтерскую отчетность

**Формируемые общие и профессиональные компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ПК 1.3. Принимать товары по качеству и количеству

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации

#### 1.4. Матрица достижения ЗУН, ОК и ПК

З,У	ОК	ПК	Наименование разделов и тем
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	1.3. Правовая основа бухгалтерского учета
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	2.1. Балансовый метод отражения информации
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	3.1. Счета бухгалтерского учета
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	3.2. Двойная запись операций на счетах
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	3.3. План счетов бухгалтерского учета
31-3 У1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	4.1. Учет процесса снабжения
31-3 У1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	4.2. Учет процесса производства
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	4.3. Учет процесса

У1			реализации
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	5.1. Бухгалтерские документы
31-3 У2	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	5.2. Инвентаризация
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	6.1. Учетные регистры
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	6.2. Исправление ошибок в учетных записях
31-3	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	6.3. Формы бухгалтерского учета
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	7. Учетная политика предприятия
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	8. Учет основных средств
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	9. Учет нематериальных активов
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	10. Учет денежных средств
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 1.3 ПК 2.1	11. Учет материально-производственных запасов
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	12. Учет затрат на производство
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	13. Учет текущих операций и расчетов
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	14. Учет расчетов по оплате труда
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	15. Учет кредитов и займов
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	16. Учет финансовых вложений
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	17. Учет капиталов и резервов
3 1-3 У 1	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	18. Учет финансовых результатов деятельности

З 1-4 У 1,У2	ОК1-4, ОК7	ПК 2.1	19. Бухгалтерская отчетность

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 205 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 137 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 68 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	205
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	137
в том числе:	
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего),</b>	68
в том числе:	
<b>Проработка конспектов</b>	22
<b>Изучение нормативных документов</b>	7
<b>Подготовка рефератов</b>	10
<b>Подготовка докладов</b>	11
<b>Подготовка сообщений</b>	6
<b>Подготовка к защите практической работы</b>	3
<b>Подготовка к выступлению на семинаре</b>	3
<b>Решение задач</b>	3
<b>Ознакомление с ПБУ</b>	1
<b>Подготовка к тестированию</b>	1
<b>Подготовка к контрольной работе</b>	1
<b>Промежуточная аттестация</b>	
4 семестр – контрольная работа	
5 семестр - экзамен	

## Тематический план и содержание учебной дисциплины

### Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспекта	<b>1</b>	
<b>Тема 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение Занятие №2</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>3</b>
	Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому у учету. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка доклада по теме «Функции бухгалтерского учета», проработка конспекта	<b>1</b>	
<b>Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета Занятия №3,4</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>3</b>
	Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.		
	<b>Практическое занятие №1</b> «Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и источникам образования»	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> оформление реферата на тему «Методологические основы бухгалтерского учета»	<b>2</b>	
<b>Тема 1.3. Правовая основа бухгалтерского учета Занятие №5</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>2</b>
	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете». «Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ». Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучение нормативных документов	<b>1</b>	
<b>Тема 2. Бухгалтерский баланс</b>		<b>8</b>	



<b>Тема 2.1.</b> <b>Балансовый метод отражения информации</b> <b>Занятие №6</b>	Содержание учебного материала	2	3
	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка сообщения по теме «Взаимосвязь основных и регулирующих счетов»		
<b>Тема 2.2.</b> <b>Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс</b> <b>Занятия №7,8,9</b>	Содержание учебного материала	4	3
	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.	2 3	
	<b>Практические занятия №2</b> «Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> решение задач		
<b>Тема 3.</b> <b>Счета и двойная запись</b>		12	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Счета бухгалтерского учета</b> <b>Занятия №10,11</b>	Содержание учебного материала	4	3
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счет активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка доклада по теме «Принципы группировки счетов», проработка конспекта		
<b>Тема 3.2.</b> <b>Двойная запись операций на счетах</b> <b>Занятия №12,13,14,15</b>	Содержание учебного материала	8	3
	Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> оформление сообщения по теме «Этапы учетной работы»		
<b>Тема 4.</b> <b>Принципы учета основных хозяйственных процессов</b>		16	
<b>Тема 4.1.</b> <b>Учет процесса снабжения</b> <b>Занятия №16,17,18</b>	Содержание учебного материала	4	2
	Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретенных материальных ценностей. Характеристика транспортно-заготовительных расходов.	2 3	
	<b>Практическое занятие №3</b> «Расчет фактической стоимости заготовленных материальных ценностей, оформление их бухгалтерскими записями»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка доклада «Оформление отклонений»		
<b>Тема 4.2.</b> <b>Учет процесса производства</b> <b>Занятия №19,20,21</b>	Содержание учебного материала	4	3
	Понятие учет процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями. Понятие прямых и косвенных затрат. Характеристика незавершенного производства и фактической себестоимости выпущенной продукции.	2 3	
	<b>Практическое занятие №4</b> «Оформление бухгалтерскими записями процесса производства»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка к защите практической работы		

<b>Тема 4.3. Учет процесса реализации Занятия №22,23</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>2</b>
	Понятие учет процесса реализации, его отражение бухгалтерскими записями. Определение финансового результата от реализации и отражение его на счетах бухгалтерского учета.		
	<b>Практическое занятие №5</b> «Оформление бухгалтерскими записями процесса реализации. Определение финансового результата от реализации продукции»	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> : подготовка к выступлению на семинарском занятии	<b>2</b>	
<b>Тема 5. Документация и инвентаризация</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 5.1. Бухгалтерские документы Занятие №24</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>2</b>
	Сущность и значение документов. Классификация документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Документооборот и его правила.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> : подготовка сообщения по теме « Накопительная и сводная документация», проработка конспекта	<b>1</b>	
<b>Тема 5.2. Инвентаризация Занятие №25</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>3</b>
	Инвентаризация, ее сущность, значение и виды. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> : оформление доклада по теме « Состав и функции инвентаризационных и рабочих комиссий»	<b>1</b>	
<b>Тема 6. Технология обработки учетной информации</b>		<b>7</b>	
<b>Тема 6.1. Учетные регистры Занятие №26</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>2</b>
	Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> : подготовка реферата по теме «Взаимосвязь хронологических и систематических регистров»	<b>1</b>	
<b>Тема 6.2. Исправление ошибок в учетных записях Занятие №27</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>2</b>
	Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, метод «красное сторно» и способ дополнительной записи.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> : подготовка к выступлению на семинарском занятии	<b>1</b>	
<b>Тема 6.3. Формы бухгалтерского учета Занятие №28</b>	Содержание учебного материала	<b>1</b>	<b>2</b>
	Журнально-ордерная форма учета. Журнальная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> : подготовка к контрольной работе	<b>1</b>	

	<b>Контрольная работа</b>	2	
<b>Тема 7. Учетная политика предприятия Занятие №1</b>	Содержание учебного материала	2	3
	Понятие учетной политики, изменение учетной политики, раскрытие по элементам		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ознакомление с ПБУ 1/2008	1	
<b>Тема 8. Учет основных средств Занятия №2,3,4,5,6</b>	Содержание учебного материала	8	3
	Понятие основных средств, классификация и оценка. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации. Учет затрат на ремонт. Учет аренды основных средств. Учет переоценки и результатов инвентаризации основных средств.	2	
	<b>Практическое занятие №6</b> Решение ситуационных задач по теме		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов	5	
<b>Тема 9. Учет нематериальных активов Занятия №7,8,9</b>	Содержание учебного материала	6	2
	Понятие нематериальных активов и их оценка. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов	3	
<b>Тема 10. Учет денежных средств Занятия №10,11,12,13</b>	Содержание учебного материала	6	3
	Понятие денежных средств. Учет кассовых операций, учет операций по расчетному счету. Учет операций по валютному счету. Учет средств на специальных счетах. Учет денежных документов и переводов в пути.		
	<b>Практическое занятие №7</b> Решение ситуационных задач по теме	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка доклада по теме «Аккредитивная форма расчетов»	4	
<b>Тема 11. Учет материально-производственных запасов Занятия №14,15,16</b>	Содержание учебного материала	4	3
	Понятие материально-производственных запасов. Классификация и оценка. Учет приобретения и заготовления материальных ценностей. Отпуск и списание материалов. Документальное оформление операций.		
	<b>Практическое занятие №8</b> Решение ситуационных задач по теме	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> оформление реферата на тему «Методологические основы учета поступления МПЗ»	3	
<b>Тема 12. Учет затрат на производство Занятия №17,18</b>	Содержание учебного материала	2	3
	Понятие затрат. Калькулирование себестоимости. Классификация затрат. Определение фактической себестоимости выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг		
	<b>Практическое занятие №9</b> Решение ситуационных задач по теме	2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучение нормативных документов	2	
<b>Тема 13</b> <b>Учет текущих операций и расчетов</b> <b>Занятия №19-26</b>	Содержание учебного материала	12	3
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженностей. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет внутрихозяйственных расчетов.		
	<b>Практическое занятие №10</b> Решение ситуационных задач по теме	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспекта	8	
<b>Тема 14</b> <b>Учет расчетов по оплате труда</b> <b>Занятия №27,28,29,30</b>	Содержание учебного материала	6	3
	Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы. Порядок проведения удержаний. Начисление пособий по временной нетрудоспособности. Начисление отпускных.		
	<b>Практическое занятие №11</b> Решение ситуационных задач по теме	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> оформление реферата на тему «Повременная и сдельная формы оплаты труда»	4	
<b>Тема 15</b> <b>Учет кредитов и займов</b> <b>Занятие №31</b>	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие и виды кредитов. Отражение операций в системе счетов. Понятие и виды займов. Отражение операций в системе счетов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучение нормативных документов	1	
<b>Тема 16</b> <b>Учет финансовых вложений</b> <b>Занятия №32,33</b>	Содержание учебного материала	4	3
	Понятие финансовых вложений. Вложения в уставный капитал. Учет операций с акциями. Учет операций с облигациями		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспекта	2	
<b>Тема 17</b> <b>Учет капиталов и резервов</b> <b>Занятия №34,35</b>	Содержание учебного материала	2	3
	Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резерва по сомнительным долгам. Учет резерва под обесценение финансовых вложений. Учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей. Учет резерва предстоящих расходов и платежей.		
	<b>Практическое занятие №12</b> Решение ситуационных задач по теме	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспекта	2	
<b>Тема 18</b> <b>Учет финансовых результатов деятельности</b> <b>Занятие №36,37,38</b>	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие финансового результата. Порядок закрытия результативных счетов. Определение финансового результата деятельности		

	<b>Практическое занятие №13</b> Решение ситуационных задач по теме	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> изучение нормативных документов	<b>3</b>	
<b>Тема 19</b> <b>Бухгалтерская отчетность</b> <b>Занятие №39,40</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>	<b>2</b>
	Понятие отчетности. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Отчет о финансовых результатах деятельности. Пояснения к балансу и отчету. Тестирование.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспекта, подготовка к тестированию		
	<i>Экзамен</i>		
		итого	<b>205</b>
		аудит.	<b>137</b>
		в т.ч. практ.зан.	<b>30</b>
		сам.работа	<b>68</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

рабочие места студентов;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия: опорные схемы для решения задач по темам дисциплины;

стенды и плакаты по темам дисциплины;

комплект документов «Положения по бухгалтерскому учету и отчетности»;

комплект нормативных документов.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. - Москва: Юрайт, 2016. - 275, [1] с.

2. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. - Москва: Юрайт, 2016. - 428, [1] с.

Дополнительные источники:

1. Бурлуцкая, Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих: Теория и практика: учебно-практическое пособие для СПО / Т. П. Бурлуцкая. - Москва-Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 208 с.

Интернет-ресурсы

1. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федер.закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Гарант: Справочно-правовая система / Компания «Гарант».

2. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. - 2-е изд., испр. - Минск: РИПО, 2014. - 228с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463309>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

**ДИСЦИПЛИНЫ** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, устных и письменных опросов, наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения заданий, тестирования, проверки конспектов, защиты рефератов, докладов, сообщений диспута, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов, экзамена.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>Умения:</i> использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	<i>Фронтальный устный опрос. Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование. Оценка правильности группировки хозяйственных средств и источников их образования Оценка правильности использования и заполнения регистров, в зависимости от применяемой формы учета. Оценка правильности применения плана счетов при решении практических задач. Оценка качества решения сквозной задачи</i>
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	<i>Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование. Оценка правильности заполнения описей и ведомостей. Оценка правильности выбора сопоставимых показателей текущего учета. Анализ правильности принятия решений при зачете излишков и списании недостач</i>
<i>Знания:</i> нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности	<i>Тестирование. Контрольная работа. Экзамен. Оценка правильности применения нормативно-методической базы бухгалтерского учета</i>
методологических основ бухгалтерского учета, его счетов и двойной записи	<i>Защита реферата. Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Решение ситуационных задач. Тестирование. Экзамен. Оценка правильности использования</i>

	<p>теоретического понятийного аппарата</p> <p>Оценка точности определения методологических категорий</p> <p>Анализ правильности оформления фактов хозяйственной жизни</p>
плана счетов бухгалтерского учета	<p><i>Письменный опрос. Тестирование. Экзамен.</i></p> <p>Оценка скорости, грамотности и точности работы с планом счетов</p> <p>Оценка решения сквозной задачи</p> <p>Оценка качества выполнения практических работ по теме «Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс»</p>
бухгалтерской отчетности	<p><i>Защита практических работ. Наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических работ. Тестирование. Экзамен.</i></p> <p>Оценка точности выявления ретроспективных ошибок при составлении бухгалтерской документации</p> <p>Анализ правильности, экономической необходимости и целесообразности заполнения бухгалтерских регистров и бухгалтерской отчетности</p>